

Notulen van de MR-vergadering 16 juni, 16:30 - 18:00, lokaal 025

Aanwezig: Gerrit de Wit, Patrick Krop, Sid Werrij, Hans Smidt, Ole Ravesteyn en
Johanneke Zwiers

1. Opening en vaststellen agenda
De vergadering wordt geopend
De agenda is vastgesteld
Mededeling Johanneke Zwiers zit weer voor drie jaar in de MR.
2. Vaststellen notulen vorige keer
De notulen zijn vastgesteld.
3. Voorbeelden gebrekkige communicatie => reactie schoolleiding
De schoolleiding neemt de voorbeelden mee voor het verbeteren van de communicatie
4. Aanvraag formatieplan
We bespreken het formatieplan de PMR neemt later een besluit.
Opmerkingen:
Let op de studiezolder, zorg dat ie blijft.
Ongeplande lesuitval heeft aandacht nodig.
5. Aanvraag bevorderingsnormen
Overgang 3 Havo naar 4 VWO ontbreekt
De normen van de bovenbouw en de onderbouw zijn verschillend
We beslissen begin volgend jaar na de evaluatie
6. Aanvraag kwaliteitscyclus vaksecties
Bij de uitvoering hiervan moet ervoor gewaakt worden, dat de cyclus niet verwordt tot een papieren tijger. Beperk de papieren rompslomp tot een minimum en houd te allen tijde het doel voor ogen: een betere leskwaliteit. Kijk vooral welke middelen het meest effectief zijn om deze betere leskwaliteit te bewerkstelligen.
7. Vaststellen vergaderdag voor volgend jaar
Woensdag

Datum etentje

Maandag 7 Juliom 17:30

8. Rondvraag

Uitzoeken wat hoelang de termijn is van MR-leden die aantreden nadat een ander lid is afgetreden.
Conciërgehuis wordt kinderdagverblijf.

9. Sluiting

De vergadering wordt gesloten

Nr.	Datum	Omschrijving besluit	Evaluatie datum
1.	23-09-24	MR keurt jaarverslag 23/24 goed	
2.	23-09-24	MR stemt in met de aanvraag determinatie h/v klassen (2)	
3.	23-09-24	OMR stemt in met de aanvraag ouderbijdrage (4)	
5.	23-09-24	MR stemt in met de aanvraag PTA (5)	
6.	23-09-24	MR stemt in met aanvraag examenreglement (3)	
6.	07-10-24	MR stemt in met aanvraag bevorderingsnormen (1)	
7.	11-11-24	MR stemt in met de begroting (6)	
8.	11-11-24	MR adviseert positief over managementstatuut (7)	
8.	09-12-24	MR stemt in met de invoering van informatica op het VWO (8)	
9.	20-01-25	MR stemt in met de integriteitscode (9)	
10	12-02-25	MR stemt in met aanvraag Projectorganisatie basisvaardigheden (10)	
11	12-02-25	MR stemt in met aanvraag activiteitenplan basisvaardigheden (12)	
12	26-02-25	PMR stemt in met aanvraag Conrector onderwijs (11)	
13	24-03-25	MR stemt in met activiteitenplan basisvaardigheden (13)	
14	24-03-25	PMR stemt in met de cafetariaregeling (14)	
15	24-03-25	MR stemt in met functieomschrijving en aannameprocedure conrector onderwijs (15)	
16	24-03-25	MR stemt in met wijziging PTA BSM (16)	
17	14-04-25	MR stemt in met aanvraag coördinator verzuim (17)	
18	2-07-25	PMR stemt in met het formatieplan (18)	
19	29-07-25	PMR stemt in met de kwaliteitscyclus voor de secties (19)	