**Notulen MR-vergadering 20 januari, 16:30 - 18:00, lokaal 025**

 Aanwezig: Femke, GJ, Patrick, Gerrit, Johanneke, Ole en Hans

Opening en vaststellen agenda

Agenda is vastgesteld

Notulen vorige keer

* Notulen vastgesteld gaan nog gecheckt worden door Bernice.
* Vraag GJ ook nog laten beantwoorden door Bernice

Mededeling

* Vertrek Lars uit OMR
* nieuw lid OMR werven

Aanvraag managementstatuut

* Het toegevoegde zinnetje maakt het nog niet helder
* Wij raden aan bij begripsbepaling aan te geven dat het gaat om rollen en dat deze verschillen rollen kunnen ook door 1 persoon vervuld worden.

Aanvraag integriteitscode.

* We stemmen in met de integriteitscode
* In de aanvraag staat dat er gesproken is met de raad van toezicht wij zijn benieuwd wat daaruit is gekomen

Aanvraag projectorganisatie basisvaardigheden

Deze aanvraag houden wij aan we hebben een aantal vragen en opmerkingen:

* Het gebruik van de termen kartrekken en projectleider door elkaar is verwarrend.
* Er wordt nu 3 ton van de subsidie vastgelegd wat gaat er met de andere 7 ton gebeuren?
* De uren voor de projectgroepen samen is meer dan 1 fte, hoe wordt de tijdelijke toename van uren opgevangen? Verwacht de schoolleiding dat er meer mensen aangenomen moeten worden.
* Er staat 0,2 fte voor een schoolleider is dit een uitbreiding van de schoolleiding?
* Wordt er ook externe expertise ingehuurd?
* De uiteindelijke uitvoering komt bij de vakdocenten te liggen krijgen zij daar uren voor?
* Wat is de opdracht van de projectgroepen, inventariseren, een plan maken?
* Als er een activiteitenplan is wordt de MR dan nog geraadpleegd?
* Wordt er in de plannen rekening gehouden met de voorgenomen curriculumwijzigingen in de bovenbouw
* Op welke wijze kijkt inspectie naar de basisvaardigheden.

Aanvraag conrector onderwijs

Deze aanvraag houden wij aan we hebben een aantal vragen en opmerkingen

* Wij willen een totaal plaatje van de fte’s en rollen van de schoolleiding inclusief de afdelingsleiders en een vergelijking met de situatie 4 jaar terug.
* Hoe zit het met de mindering van 0,2 fte bij de rector en de conrector, deze lijken tijdelijk (bv. verlof) of zijn ze permanent?
* Wat betekent deze uitbreiding voor de meerjarenbegroting?
* Klopt het dat we 3 x 0,8 conrector/rector functie krijgen, maar 3 x 1,0 personen in schaal 13/hoger.
* Dit gaat de collega’s extra werkdruk opleveren zijn daar uren voor?
* Hoe gaan we de betere kwaliteit meetbaar maken. Wat wordt de opbrengst.

Rondvraag

* Kan er een goed gekeken worden naar de communicatie richting ouders en leerlingen van uit school: wel een mailtje met een opdracht, maar in magister staat niets. Reis naar Trier is niet duidelijk wanneer het is want het staat er staan 2 data. Het programma van de eerste schoolweek kwam pas op de vrijdag ervoor.

* Heeft de school de CO2-registratie op orde? Dat moet sinds dit jaar.

Sluiting

Vergadering wordt gesloten

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  | **Datum**  | **Omschrijving besluit**  | **Evaluatie** **datum**  |
| **1.**  | 23-09-24  | MR keurt jaarverslag 23/24 goed  |   |
| **2.**  | 23-09-24  | MR stemt in met de aanvraag determinatie h/v klassen (2)  |   |
| **3.**  | 23-09-24  | OMR stemt in met de aanvraag ouderbijdrage (4)  |   |
| **5.**  | 23-09-24  | MR stemt in met de aanvraag PTA (5)  |   |
| **6.**  | 23-09-24  | MR stemt in met aanvraag examenreglement (3)  |   |
| **6.**  | 07-10-24  | MR stemt in met aanvraag bevorderingsnormen (1)  |   |
| **7.**  | 11-11-24  | MR stemt in met de begroting (6)  |   |
| **8.**  | 11-11-24  | MR adviseert positief over managementstatuut (7)  |   |
| **8.**  | 09-12-24  | MR stemt in met de invoering van informatica op het VWO (8)  |   |
| **9.**  | 20-01-25  | MR stemt in met de integriteitscode (9)  |   |
| **10**  |   |   |   |
| **11**  |   |   |   |