

Conceptnotulen MR vergadering 6 Maart 16:30 uur

Aanwezig: Gerrit de Wit, Johanneke Zwiers, Annemiek Ziessen, Kasper van der Heiden, Robert Sant, Nash

1 Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering.

De volgende agenda wordt vastgesteld:

1. Opening en vaststellen agenda
2. Notulen 16.01.'23
3. Klokkenluidersregeling
4. Integriteitscode
5. Aanpassing formatie schoolleiding
6. Wijziging lessentabel
7. Rondvraag

2 Notulen 16.01.23

Notulen van 16 januari zijn vastgesteld met dank aan de notulist
Nav nog verder niets gehoord over het jassenbeleid, Gerrit gaat verder navragen
Aan het vopen wordt gewerkt door de SL

*10 maart heeft Bernice het volgende geantwoord:
Beste Johanneke,*

Graag reageer ik hierbij op de concept notulen van de MR van de vergadering van 16 januari. Ik heb de vergaderpunten erbij gezet zodat duidelijk is waar ik op reageer.

4 dyslexiebeleid: Het dyslectiebeleid staat gepubliceerd op teams. Te vinden in de [medewerderskamers > algemeen > bestanden > leerlingondersteuning > dyslexie](#). Daar is ook de regeling ontheffing MVT te vinden.

5 jassenbeleid: er zijn bij de lokalen 030 extra kapstokken geplaatst bij de brugklasingang. Op de langere termijn wordt nog gekeken naar de mogelijkheden voor ander type kapstokken langs de muur tegenover 033.

6 Vopen in toiletten: We doen ons best hier meer op te letten tijdens pauzes door pauze surveillanten. Als we leerlingen betrappen krijgen ze een stevige sancta en nemen we contact op met ouders.

7 rondvraag: het Corona beleidsplan is (nog) niet uitgewerkt na het laatste overleg. Voorstel is om dit uit te werken in korte bullets zodat de kaders en uitgangspunten helder zijn maar we er niet onnodig tijd in hoeven te stoppen. Zijn jullie daarmee akkoord?

*Met vriendelijke groet,
Bernice van Staalduine*

3 Klokkenluidersregeling

We hebben de oude klokkenluidersregeling nog niet gezien, maar we gaan akkoord met de nieuwe regeling.

Kanttekening zet de regeling op een vindbare plek op de website

4 Integriteitscode

We gaan akkoord.

Verzoek deel dit stuk met het personeel, bijvoorbeeld via teams

5 Aanpassing formatie schoolleiding

Bernice heeft extra toelichting gegeven. We kijken hier nog verder naar.

23 maart goedgekeurd door de PMR

6 Wijziging lessentabel

Bernice heeft extra toelichting gegeven. We willen graag een overzicht van het geplande lesaanbod.

We kijken er nog verder naar.

23 maart goedgekeurd via mail.

7 Rondvraag

8 Wvttk

We zouden de stukken graag eerder ontvangen.

De vergadering wordt gesloten

Vergaderschema MR

22 mei '23 afgelast, geen aanvragen

12 juni '23 verplaatst naar 13 Juni

Nr.	Datum	Omschrijving besluit	Evaluatie datum
1.	26-09-22	MR keurt jaarverslag 21/22 goed	
2.	26-09-22	MR stemt in met de aanvraag PTA's (2)	Mrt/mei '23
3.	26-09-22	MR stemt in met de aanvraag overgangsnormen (1)	Jun '23
4.	26-09-22	OMR stemt in met de aanvraag ouderbijdrage (3)	Mei '23
5.	26-09-22	PMR stemt nog niet in met de aanvraag gesprekscyclus (4)	
6.	24-10-22	MR stemt in met aanpassing profielkeuze (6)	Mei/jun '24
7.	24-10-22	MR stemt in met de functieomschrijving preventiemedewerker (5)	formatieplan
8.	12-12-22	MR keurt begroting goed (7) (9)	
9.	12-12-22	MR stemt in met de functiewijziging ICT-medewerker (8)	formatieplan
10	20-12-22	PMR stemt in met de aanvraag gesprekscyclus (4)	Na 9 mei '23
11	16-01-23	MR stemt in met het reisbeleid (10)	Mei '24
12	16-01-23	MR stemt in met de update van het dyslectiebeleid (11)	Jaarlijks
13	06-03-23	MR stemt in met de Klokkenluiders regeling (12)	Als nodig

14	06-03-23	MR stemt in met integriteitscode (13)	Als nodig
15	23-03-23	PMR stemt in met wijziging formatie schoolleiding (14)	
16	23-03-23	MR stemt via mail in met wijziging lessentabel (15)	Formatieplan 23-24

Besluitenlijst doorlopend