

Notulen MR vergadering 19 april 2021 16:30 uur, online

Aanwezig: Annemiek Ziessen, Teun Harteveld, Gerrit de Wit, Beatrix Storm, Kasper van der Heiden, Robert Sant, Tommy Veltman, Quinn te Kulve

1. Opening

Voorzitter heet iedereen welkom en opent de vergadering

2. Vaststellen agenda

Punt 6 – Doorstroombeleid, dit stuk is nog niet ontvangen en komt te vervallen

Punt 6 wordt nieuw agenda punt: vacatures TB

Punt 7 Te verwachten aanvragen de komende maanden

Zittingstermijn van Tommy loopt nog niet af, hij is 2 jaar lid van de LMR en gaat nog op het KL door op VWO.

Zittingstermijn van Beatrix Storm loopt eind van dit schooljaar af en de procedure zal ik mei worden opgestart. Zij zal wel herkiesbaar zijn voor een nieuw termijn.

3. Vaststellen notulen 15 februari

Notulen worden vastgesteld en zullen worden gepubliceerd op de gebruikelijke plaatsen.

4. Aanvraag totaalvakherkansing

Het ontvangen stuk is niet de juiste versie. Vorige week is er overleg geweest met STL en er is het volgende door PMR aangemerkt: bij punt 3 staat " leerlingen krijgen.... volledige stof van het voorexamenjaar". Dit komt te vervallen en ons voorstel is dat de docent/sectie een deel van de stof van het voorexamenjaar aanwijst die in aanmerking komt voor de herkansing. Het cijfer dat hiervoor wordt behaald komt in de plaats van de cijfers van de toetsen die over deze stof gingen. De aangewezen stof moet voorspellende en voorbereidende waarde hebben op het examen. De leerling mag maar 1 keer een dergelijke herkansing doen.

Vraag vanuit van OMR- kan het gebeuren dat een leerling dan niet de stof kan herkansen waarbij hij juist niet goed heeft gescoord? Die mogelijkheid bestaat, echter heeft de SL besloten om dit niet individueel aan te passen. Dit zal in de praktijk niet vaak voorkomen.

MR stemt in met deze aanvraag onder voorbehoud dat de hierboven genoemde opmerkingen worden opgenomen.

5. Aanvraag herstelplan

Deze aanvraag is per mail al eerder in stemming gebracht en 7 van de 8 leden stemden op 2 april hiermee in. Er was 1 onthouding. Opmerking van OMR is dat in het plan de nadruk ligt op onderwijskundige achterstanden en ondersteuning en mist de ondersteuning op sociaal en emotioneel vlak. ZSS geeft aan dat mentoren ook extra taakuren zullen krijgen en ook trajectbegeleiding en zorg coördinator krijgen tijdelijk uitbreiding/ ondersteuning.

6. Vacatures TB

WTG licht toe- Profielschets voor 2 vacatures was al eerder door de MR goed gekeurd. Er komen 4 kandidaten in aanmerking om benoemd te worden. Door het onvoorziene vertrek van Ferry Tromp komt er een extra vacature vrij. Om deze vacature ook uit deze kandidaten op te kunnen vullen moet de MR hier ook mee instemmen. De kandidaten zijn allemaal "allrounders" en zouden de functies uitstekend kunnen vervullen. WTG zal vandaag weer overleg hebben met het Bestuur.

MR stemt in met dit voorstel, wel moet gekeken worden naar de zittingstermijnen omdat het zittingstermijn van Ferry Tromp nog niet afgelopen is. Gerrit zal dit met het Bestuur bespreken.

7. Te verwachten stukken

Er is een werkgroep "nieuwe vakken". De SL zal op basis van het eindverslag van deze werkgroep een aanvraag formuleren die aan de MR zal worden voorgelegd.

Formatieplan wordt in mei verwacht, herstelplan moet hierin ook verwerkt worden.

Aanvraag betreffende doorstroombeleid was al beloofd maar komt er binnenkort aan

8. Bepalen van nieuwe datum overleg MR/TB

Nieuwe datum zal 31 mei worden, 16:30 uur

9. Rondvraag

OMR- opmerking van ZTP in de pers betreffende de schoolkeuze van de leerlingen vond men een beetje ongelukkig. WTG zal dit met Peter persoonlijk bespreken. Vraag is of dit zo ook gezegd is tegen de pers en wellicht niet juist is weergegeven.

De procedure van de loting wordt kort besproken. Het blijkt een lastig systeem en volgens WTG was ook de SL zeker niet blij met de uitkomst en veel teleurgestelde leerlingen.

De voorzitter sluit de vergadering om 17:05 uur.

Besluitenlijst (doorlopend)

Nr.	Datum	Omschrijving besluit
1.	03-09-20	MR benoemt Gerrit de Wit als voorzitter en Beatrix Storm als secretaris
2.	03-09-20	MR stelt notulen vast van 18 juni 2020
3.	03-09-20	MR stelt jaarverslag 19/20 vast
4.	03-09-20	MR brengt nog geen advies uit over aanvraag TB procedure herbenoeming bestuursleden 1.A
5.	08-10-20	MR stemt in met formatieplan 20/21
6.	26-10-20	MR adviseert positief over aanvraag TB procedure herbenoeming bestuursleden
7.	26-10-20	MR stemt in met aanvraag profielkeuze 21/22
8.	26-10-20	OMR stemt in met aanvraag aangepaste ouderbijdrage; MR brengt positief advies uit
9.	26-10-20	MR stemt in met aanvraag AVG
10.	30-11-20	LMR en OMR brengen positief advies uit over aanvraag begroting 2021
11.	09-12-20	PMR brengt positief advies uit over aanvraag begroting 2021
12.	13-01-21	MR stemt in met aanvraag extra herkansingsregeling voor examenklassen
13.	08-03-21	PMR stemt niet in met compensatieregeling OOP
14.	15-02-21	MR adviseert positief over de aanvraag klachtenregeling
15.	15-02-21	MR stemt in met aanvraag onderwijstijd voor punt 3.3-3.5

16	15-02-21	MR stemt in met aanvraag overgangsnormen 20/21
17.	15-02-21	MR stemt nog niet in met aanpassing keuzeprojecten, is wel eens met de oplossingsrichting, stuk nog in ontwikkeling
18.	02-04-21	MR stemt in met aanvraag herstelplan
19.	19-04-21	MR stemt in met aanvraag extra herkansingsregeling
20.	20-05-21	MR adviseert positief over benoeming nieuwe bestuursleden

Tussentijdse acties MR:

Op 29 april ontvangt de MR de aanvraag van het Bestuur betreffende de benoeming van de nieuwe bestuursleden. Op 20 mei adviseert de MR via de mail positief.