

## Conceptnotulen MR vergadering 15 februari/online/ 16:30-17:30

Aanwezig: Annemiek Ziessen, Teun Harteveld, Gerrit de Wit, Beatrix Storm, Kasper van der Heiden, Robert Sant, Tommy Veltman, Quinn te Kulve, Bernice van Staalduine, Peter de Zoete voor toelichting van de verschillende aanvragen

### 1. Vaststellen agenda

Agenda wordt vastgesteld

### 2. Bespreken en vaststellen notulen 30 november

Aanvulling: opmerking van ZTP bij punt 3, pagina 2 dat eenpitters minder stemmen hebben, klopt zo niet volgens PMR.

### 3. Aanvraag 11 klachtenregeling

De opmerkingen die vorig jaar door de MR waren voorgelegd voor de aanvraag in juni zijn in dit stuk verwerkt. Tekstuele opmerking: het woord "conrector" dient vervangen te worden door "afdelingsleider". De MR stemt in met de klachtenregeling.

### 4. Aanvraag 12 Beleid onderwijstijd

De totstandkoming van de berekeningswijze wordt besproken en toegelicht. Instemming wordt gevraagd voor de definitie "wat wordt als onderwijstijd gerekend". Vraag vanuit de PMR- hoe zit het met de buitenschoolse activiteiten zoals LOB stage e.d. ? Zodra er een oplossingsrichting wordt gekozen zal een nieuwe aanvraag worden ingediend bij de MR. Kanttekening- klopt het aantal uren Nederlands voor de 2<sup>e</sup> klassen? Bernice zoekt dit uit en past het indien nodig aan.

Voor de punten 3.3-3.5 stemt de MR in met de aanvraag voor onderwijstijd. Vanuit de LMR is er een onthouding, de andere leden stemmen positief.

### 5. Aanvraag 14 overgangsnormen

De overgangsnormen worden normaliter begin van het schooljaar ingediend. Voor volgend jaar wordt toegezegd dat dit op tijd zal worden voorgelegd.

Dit stuk staat los van de aangepaste regels voor examenklassen.

Deze overgangsnormen zijn geldig voor een "gewoon" schooljaar en niet gebaseerd op de corona problematiek.

Vraag vanuit PMR, waarom zijn er nog geen versoepelingen voor 4H en 5V? Bernice licht toe dat dit wel is besproken maar op dit moment nog niet mogelijk is omdat het examenreglement al is vastgesteld. Volgend jaar zal hier samen met het examensecretariaat naar worden gekeken. Er wordt ook besproken hoe dit de profielkeuzes beïnvloedt.

Het streven is om alle leerlingen bespreekbaar te maken die niet zouden overgaan. Dit stelt de leerling centraal en wordt vanuit de OMR als stap voorwaarts gezien om alle leerlingen recht te doen.

Kanttekening vanuit PMR- er moet goed gekeken worden hoe zich dit ontwikkelt ook met betrekking tot de professionaliteit van de lerarenvergadering.

MR stemt in met de overgangsnormen 20-21

## 6. Aanvraag 15 Keuzeprojecten

Aanvraag is vrij laat aangeleverd. Het stuk is nog in de ontwikkelfase en het is nog niet duidelijk wat de consequenties zullen zijn voor de lessentabel. SL geeft aan dat de plannen wel zijn besproken met de betrokkenen docenten. Op 19 februari wordt dit in een plenaire online sessie ook verder toegelicht aan alle collega's. Hiermee gaat de MR akkoord.

Het totaalbeeld ontbreekt nog. MR verwacht hierbij tijdens het proces betrokken te worden.

MR kan zich vinden in de voorgenomen oplossingsrichting voor de keuzeprojecten onder het voorbehoud van bovengenoemde kanttekeningen en dat consequenties voor de lessentabel t.z.t. worden voorgelegd aan de MR.

MR stemt nog niet in met deze aanvraag totdat de plannen concreter zijn. Gerrit bespreekt een aantal punten met Bernice op korte termijn.

Bernice en Peter verlaten de vergadering.

7. Aanvraag 13 jaartaak en compensatie regeling OOP (ter informatie)

8. Ingezonden mail van Marije du Pau van 8 februari/ ter bespreking

Er waren grotendeels positieve reacties van ouders.

9. Rondvraag

Er zijn geen vragen/opmerkingen voor de rondvraag.

## Besluitenlijst (doorlopend)

| <b>Nr.</b> | <b>Datum</b> | <b>Omschrijving besluit</b>   |
|------------|--------------|---|
| 1.         | 03-09-20     | MR benoemt Gerrit de Wit als voorzitter en Beatrix Storm als secretaris                 |
| 2.         | 03-09-20     | MR stelt notulen vast van 18 juni 2020  |
| 3.         | 03-09-20     | MR stelt jaarverslag 19/20 vast   |
| 4.         | 03-09-20     | MR brengt nog geen advies uit over aanvraag TB procedure herbenoeming bestuursleden 1.A |
| 5.         | 08-10-20     | MR stemt in met formatieplan 20/21  |
| 6.         | 26-10-20     | MR adviseert positief over aanvraag TB procedure herbenoeming bestuursleden             |
| 7.         | 26-10-20     | MR stemt in met aanvraag profielkeuze 21/22   |
| 8.         | 26-10-20     | OMR stemt in met aanvraag aangepaste ouderbijdrage; MR brengt positief advies uit       |
| 9.         | 26-10-20     | MR stemt in met aanvraag AVG  |
| 10.        | 30-11-20     | LMR en OMR brengen positief advies uit over aanvraag begroting 2021                     |
| 11.        | 09-12-20     | PMR brengt positief advies uit over aanvraag begroting 2021                             |
| 12.        | 13-01-21     | MR stemt in met aanvraag extra herkansingsregeling voor examenklassen                   |
| 13.        | 08-03-21     | PMR stemt niet in met compensatieregeling OOP   |
| 14.        | 15-02-21     | MR adviseert positief over de aanvraag klachtenregeling                                 |
| 15.        | 15-02-21     | MR stemt in met aanvraag onderwijstijd voor punt 3.3-3.5                                |

|            |          |   |
|------------|----------|---|
| <b>16</b>  | 15-02-21 | MR stemt in met aanvraag overgangsnormen 20/21  |
| <b>17.</b> | 15-02-21 | MR stemt nog niet in met aanpassing keuzeprojecten, is wel eens met de oplossingsrichting, stuk nog in ontwikkeling |
| <b>18.</b> | 02-04-21 | MR stemt in met aanvraag herstelplan  |

Toelichting instemming herstelplan:

MR leden zijn via de mail gevraagd om het herstelplan te beoordelen. De PMR heeft het stuk kort besproken met de SL en is positief. Ook de LMR en OMR stemmen via de mail in.

Kanttekening: het plan moet voldoen aan de eisen die gesteld worden door de subsidieverstrekker.