



ABSENTIEBRIEFJE

- **De leerling heeft een afspraak, welke niet buiten schooltijd plaats kan vinden.**
Te denken valt aan orthodontist/ arts/ afrijden scooter of auto/ iets anders. Deze afspraak mag echter **niet** tijdens een toets worden ingepland.
- De ouder/verzorger vult dit briefje voorafgaande aan deze afspraak volledig in.
- De leerling levert het absentiebriefje vooraf (uiterlijk een dag van te voren) in bij de receptie.

Naam leerling: _____

Klas: _____

IS ABSENT OP:

Datum: _____ Lesuur/lessuren: _____

Reden: _____

Gemiste toets(en): ja/nee Vak(ken): _____

Dit briefje is ondertekend door:

Handtekening ouder/verzorger::

De lestijden zijn als volgt:

Lesuur	van	tot
1	8.15	9.05
2	9.05	9.55
3	9.55	10.45
pauze		
4	11.05	11.55
5	11.55	12.45
pauze		
6	13.15	14.05
7	14.05	14.55
8	14.55	15.45
9	15.45	16.35